

別表2 健康保険組合の通常業務で想定される主な利用目的

<p>1. 被保険者等に対する保険給付に必要な利用目的</p> <p>【健保組合等の内部での利用に係る事例】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・被保険者資格の確認、被扶養者の認定並びに健康保険被保険者証の発行管理 ・保険給付及び付加給付の実施 ・番号法に定める利用事務 <p>【他の事業者等への情報提供を伴う事例】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・高額療養費及び一部負担金還元金等の自動払いにおける給与口座（事業主）への支払い ・海外療養費に係る翻訳のための外部委託 ・第三者行為に係る損保会社等への求償 ・健保連の高額医療給付の共同事業 ・番号法に定める情報連携 ・被保険者等の資格等のデータ処理の外部委託
<p>2. 保険料の徴収等に必要な利用目的</p> <p>【健保組合等の内部での利用に係る事例】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・標準報酬月額及び標準賞与額の把握 ・健康保険料、介護保険料、調整保険料の徴収
<p>3. 保健事業に必要な利用目的</p> <p>【健保組合等の内部での利用に係る事例】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・健康の保持・増進のための健診、保健指導及び健康相談 ・特定健診、保健指導の実施 ・健康増進施設（保養所等）の運営 <p>【他の事業者等への情報提供を伴う事例】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特定健診、保健指導の実施状況管理及び国への報告 ・保健指導、健康相談に係る産業医への委託 ・医療機関への健診の委託 ・健康増進施設(保養所等)の運営の委託 ・コラボヘルスの一環である健診結果の事業者への提供 ・被保険者等への医療費通知
<p>4. 診療報酬の審査・支払に必要な利用目的</p> <p>【健保組合等の内部での利用に係る事例】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・診療報酬明細書（レセプト）等の内容点検・審査 <p>【他の事業者等への情報提供を伴う事例】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・レセプトデータの内容点検・審査の委託 ・レセプトデータの電算処理のためのパンチ入力、画像取込み処理の委託

5. 健康保険組合の運営の安定化に必要な利用目的

【健保組合等の内部での利用に係る事例】

- ・ 医療費分析・疾病分析

【他の事業者等への情報提供を伴う事例】

- ・ 医療費分析及び医療費通知に係るデータ処理等の外部委託
- ・ 健康保険組合連合会本部における医療費分析事業への参画

6. その他

【健保組合等の内部での利用に係る事例】

- ・ 健保組合の管理運営業務のうち、業務の維持・改善のための基礎資料

【他の事業者等への情報提供を伴う事例】

- ・ 第三者求償事務において、保険会社・医療機関等への相談又は届出等

7. 特定個人情報

番号法第 19 条第 7 号において定められた他の医療保険者又は行政機関（以下「他機関」という。）との情報連携における利用目的

【組合の事務処理執行の為、他機関より情報を受ける場合】

- ・ 傷病手当金、高額療養費等保険給付審査事務にかかる給付情報等
- ・ 高齢受給者負担区分判定等にかかる課税・非課税情報
- ・ 被保険者資格取得事務にかかる他機関における資格情報
- ・ 被扶養者認定事務にかかる課税・非課税、住民票関係情報等

【他機関の事務執行の為、組合が情報を提供する場合】

- ・ 高額療養費、出産、葬祭関連給付等、他機関の給付事務にかかる組合における保険給付関連情報
- ・ 資格取得、被扶養者認定等、他機関の資格確認事務にかかる組合における資格取得、被扶養者資格関連情報